

Die Landesanstalt für Landwirtschaft und Gartenbau stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein:

Sachbearbeiter (m/w/d) forstwirtschaftlicher Pflanzenschutz

In der Landesanstalt für Landwirtschaft und Gartenbau ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Arbeitsplatz „Sachbearbeiter m/w/d forstwirtschaftlicher Pflanzenschutz“ unbefristet zu besetzen. Arbeitsort ist Quedlinburg/Ditfurt.

Der in Rede stehende Arbeitsplatz ist innerhalb der LLG wie folgt organisatorisch zugeordnet:

- Abteilung 2 Zentrum für Acker- und Pflanzenbau
- Dezernat 26 Forstwirtschaftlicher Pflanzenschutz

Aufgaben:

- Bearbeitung von Anträgen im Rahmen des § 40 Naturschutzgesetz, zum Ausbringen von Pflanzen und Tieren in der freien Natur
- Führung Pflege und Überwachung des Herkunftsregisters gebietseigener Hölzer, Organisation der Saatguternte, sowie die Ausstellung von Erntezertifikaten
- Zulassen von neuen Erntebeständen für Gehölze in Zusammenarbeit mit der Nordwestdeutschen Forstlichen Versuchsanstalt und mit Behörden auf kommunaler Ebene, sowie der Koordinierung mit zuständigen Stellen anderer Bundesländer
- Vollzug des forstlichen Pflanzenschutzrechts, insbesondere Kontrollen, inhaltliche Aufbereitung von Beratungsinformationen, Sachbearbeitung bei der Begleitung von Ordnungswidrigkeitsverfahren, sowie der Registrierung, Sichtung und Dokumentation von Pflanzenschutzanwendungen
- Erstellung von Berichten
- Mitwirkung bei Versuchsanstellungen mit gebietseigenen Gehölzen am Standort
- Konzeption, Organisation und Unterstützung bei der Erstellung von Saatgutplantagen/ Samenplantagen am Standort

Voraussetzungen:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor oder Diplom (FH)) in der Fachrichtung Forstwirtschaft oder Landwirtschaft mit Spezialisierung/ besondere Kenntnisse im forstlichen Pflanzenschutz und Pflanzenschutzfachrecht oder entsprechend Laufbahnbefähigung für die Laufbahn im Forstdienst oder des landwirtschaftlichen Dienstes, Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt
- Nachweis der Pflanzenschutz-Sachkunde nach § 9 PflSchG
- Vertiefte Verwaltungskennntnisse
- sicherer Umgang mit PC-Standardsoftware sowie Erfahrungen in der Datenerfassung und -aufbereitung sowie in der Aus- und Bewertung von Versuchsergebnissen
- Verantwortungsbewusstsein, Organisationsvermögen, Eigeninitiative und Belastbarkeit, sowie Körperliche Leistungsfähigkeit
- ausgeprägte Sozialkompetenz sowie Team- und Kommunikationsfähigkeit
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift vergleichbar der Niveaustufe B2 des Europäischen Referenzrahmens
- Bereitschaft zur Durchführung von Dienstreisen
- Führerschein Klasse B

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Der Arbeitsplatz ist nach Entgeltgruppe 11 TV-L bewertet. Die Einstellung erfolgt dementsprechend bei Erfüllung der tariflichen, persönlichen und sonstigen Voraussetzungen nach der vorgenannten Entgeltgruppe.

Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt. Schwerbehinderte Menschen werden deshalb gebeten, bereits ihren Bewerbungsunterlagen eine Fotokopie des Schwerbehindertenausweises beizufügen und im Bewerbungsschreiben auf ihre Schwerbehinderung hinzuweisen.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des AGG sowie des FrFG LSA besonders berücksichtigt.

Ansprechpartner/-innen:

Herr Dr. von Wulffen	Abteilungsleiter 2	☎ 03471/334-200
Herr Dr. Schlegel	Dezernatsleiter 26	☎ 03946/970-427
Frau Brömme	Personaldezernat	☎ 03471/334-103

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum **28. September 2018** über unser Online-Bewerbungssystem. Der Link zum Online-Bewerbungssystem lautet:

www.interamt.de

(Stellenangebots-ID 458494, Kennung LLG-SB-Forstlicher-PS)

Hinweise:

Der Landesanstalt für Landwirtschaft und Gartenbau Sachsen-Anhalt (LLG) liegt der nachhaltige Umgang mit Ressourcen besonders am Herzen. Wir arbeiten deshalb mit Interamt.de, dem Stellenportal für den öffentlichen Dienst. Dort können Sie sich über den Button „**Online bewerben**“ direkt auf unsere Stellenausschreibung bewerben.

Über den Komfort und die Vorteile einer Online-Bewerbung erhalten Sie genauere Informationen, wenn Sie den Button "Online bewerben" anklicken. Nähere Informationen zur Registrierung entnehmen Sie bitte dem dort eingestellten Hinweis-Text.

Füllen Sie dort den Bewerbungsbogen vollständig aus und laden folgende Anlagen als pdf-Dokument hoch:

- Tabellarischer Lebenslauf
- Zeugnis(se) Studienabschluss (einschließlich Fächer- und Notenübersicht)
- Arbeitszeugnisse und ggf. sonstige Zertifikate
- ggf. Sprachzertifikat
- ggf. Nachweis der Gleichwertigkeit der im Ausland erworbenen Bildungsabschlüsse
- ggf. Nachweis über eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung
- ggf. schriftliche Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte (betrifft Beschäftigte des öffentlichen Dienstes (Land Sachsen-Anhalt))
- ausländische Bildungsabschlüsse mit entsprechendem Nachweis über die Gleichwertigkeit gem. Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter www.kmk.org/zab.

Die Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet und nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet. Bewerbungen, die auf dem Postweg bei uns eingehen, werden nach Abschluss des Verfahrens aufgrund des Verwaltungsaufwands nicht zurückgeschickt. Kosten, die aus Anlass der Bewerbung und Vorstellung in der LLG entstehen, werden nicht erstattet.

Weitere Informationen über die LLG finden Sie unter: <https://llg.sachsen-anhalt.de/service/stellenausschreibungen-ausbildungsplatzangebote/>