

Stellenausschreibung

Das BLSA ist ein nachgeordneter Landesbetrieb im Geschäftsbereich des Ministeriums der Finanzen des Landes Sachsen-Anhalt. Wir sind der größte Immobiliendienstleister des Landes Sachsen-Anhalt, der die Landesimmobilien im gesamten Lebenszyklus bewirtschaftet und für deren Vermögenserhaltung bzw. Vermögensentwicklung verantwortlich ist. Wir sind zudem der größte öffentliche Bauherr im Land Sachsen-Anhalt und damit ein Partner der sachsen-anhaltinischen Bauwirtschaft im Bereich Bauplanung und Baudurchführung. Im Auftrag des Bundes nehmen wir Bauaufgaben auf dem Gebiet des Landes Sachsen-Anhalt für die Bundesrepublik Deutschland wahr.

Vorbehaltlich des Vorliegens der stellen- und haushaltswirtschaftlichen Voraussetzungen soll zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Dienort Magdeburg der Arbeitsplatz

eines Baugruppenleiters (m/w/d)

Land Ressortbau

unbefristet besetzt werden.

Aufgabengebiete:

- Leitung der Baugruppe Land Ressortbau des Standorts Magdeburg des Landesbetriebes Bau- und Liegenschaftsmanagement Sachsen-Anhalt bei der Durchführung von Vorhaben des Landes u.a. für
 - den Landtag Sachsen-Anhalt,
 - die Staatskanzlei Sachsen-Anhalt,
 - Oberste Landesbehörden und andere Landesbehörden,
 - die Landespolizei und die Justiz.
- Sicherstellung der Einhaltung der BauO und der anderen öffentlich-rechtlichen Vorschriften
- Wahrnehmung der Bauherrenfunktion, von Projektsteuerungsaufgaben und Koordinierung und Prüfung von Grundleistungen und besonderen Leistungen für die Vorbereitung und Durchführung von Baumaßnahmen des Landes
- baufachliche Beratung der nutzenden Verwaltungen
- baugruppenbezogene, übergeordnete Koordinierung und Kontrolle der Projektbeteiligten sowie Überwachung der Leistungserfüllung/Controlling während der einzelnen Bauphasen
- baugruppenbezogene Anleitung zur Vorbereitung, Abschluss und Abwicklung von Verträgen nach HOAI als auch Bauverträge nach VOB/VOL unter Berücksichtigung betriebsinterner Regelungen (Wertgrenzen/Zustimmung)
- baugruppenbezogene Anleitung zur Bereitstellung von Daten für das Liegenschafts- und Gebäudemanagement.

Anforderungen an die Bewerber:

I. konstitutive Voraussetzungen:

- mindestens ein mit einem Mastergrad oder Universitäts-Diplom abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtungen Hochbau, Architektur, Bauingenieurwesen oder gleichartig einschlägiger Fachrichtung
- mehrjährige Berufserfahrung als Fachgruppen-/ Baugruppenleiter in der Bauverwaltung, im Baubetrieb oder im Planungsbüro, gern auch Kenntnisse und Erfahrungen insbesondere bei Bauten im Bereich der öffentlichen Verwaltung.

II. wichtige Voraussetzungen:

- Fundierte Kenntnisse der für den staatlichen Hochbau relevanten einschlägigen Gesetze, Richtlinien und Vorschriften wie z. B. RL Bau, HOAI, BauGB, BauO LSA, DIN-Vorschriften, Abfall- und WasserG u. a.
- gefestigte und sichere Anwenderkenntnisse in MS Office und branchenüblicher Software
- besonders ausgeprägte Selbstständigkeit und Teamfähigkeit
- herausgehobene Fähigkeit zum analytischen und konzeptionellen Denken und Führen
- hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit, Konfliktfähigkeit, Flexibilität, Durchsetzungsvermögen
- sehr gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- hervorragend ausgeprägtes Verhandlungsgeschick.

Entsprechend den persönlichen Voraussetzungen erfolgt die Vergütung des Arbeitsplatzes nach Entgeltgruppe E 13 TV-L.

Bei Bewerbern (m/w/d) aus der Landesverwaltung des Landes Sachsen-Anhalt, die in den Geltungsbereich des TV-L fallen, erfolgt die Aufgabenübertragung im Falle einer höherwertigeren als der bisherigen Tätigkeit erst nach Schaffung der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen (Bereitstellung der Beförderungs- und Höhergruppierungsmittel). Bis dahin werden nur Aufgaben auf Basis der bestehenden tariflichen Eingruppierung übertragen.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt.

Das BLSA setzt Chancengleichheit, Gleichberechtigung, Vielfalt und Integration als festen Bestandteil der Unternehmenskultur um.

Das BLSA bietet Ihnen:

- einen Arbeitsplatz in der modernen Verwaltung
- eine interessante und abwechslungsreiche Beschäftigung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine Work-Life-Balance durch u.a. flexible Arbeitszeiten, z.B. Gleitzeit, Arbeitszeitmodelle oder Wohnraumarbeit im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten

Wir fördern aktiv ein betriebliches Gesundheitsmanagement, achten auf ein gutes Unternehmensklima und unterstützen teamorientierte Aktivitäten.

Wenn Sie an dieser verantwortungsvollen Tätigkeit interessiert sind, senden Sie bitte Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse, ggf. Nachweise zur Erfüllung der Anforderungen) unter Angabe des Kennwortes „**BGL312**“ bis zum **31.01.2019** schriftlich an das

Bau- und Liegenschaftsmanagement Sachsen-Anhalt (BLSA)

Fachbereich 12

Olvenstedter Straße 1-2, 39108 Magdeburg

Die Bewerbungsunterlagen und -daten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Bitte legen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei, da die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen nach Beendigung des Stellenbesetzungsverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet werden. Im Falle einer Einstellung werden Ihre Bewerbungsunterlagen in der Personalakte gespeichert bzw. abgelegt. Weitere Informationen zur Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Bewerberdaten erhalten sie unter dem Link: [Datenschutzhinweise für Bewerber](#)

Für eventuelle Rückfragen stehen Ihnen Herr Perlitz (Leiter Technisches Büro Magdeburg) unter Tel.: 0391/567-8345 oder Frau Meiberg (Fachgruppe Organisation/Personalentwicklung) unter Tel.: 0391/567-2923 zur Verfügung.