

Stellenausschreibung

Das BLSA ist ein nachgeordneter Landesbetrieb im Geschäftsbereich des Ministeriums der Finanzen des Landes Sachsen-Anhalt. Wir sind der größte Immobiliendienstleister des Landes Sachsen-Anhalt, der die Landesimmobilien im gesamten Lebenszyklus bewirtschaftet. Wir sind zudem der größte öffentliche Bauherr im Land Sachsen-Anhalt und damit ein Partner der sachsen-anhaltinischen Bauwirtschaft im Bereich Bauplanung und Baudurchführung. Im Auftrag des Bundes nehmen wir Bauaufgaben auf dem Gebiet des Landes Sachsen-Anhalt für die Bundesrepublik Deutschland wahr.

Vorbehaltlich des Vorliegens der stellen- und haushaltswirtschaftlichen Voraussetzungen soll voraussichtlich zum 01.04.2019 am Dienort Dessau-Roßlau der Arbeitsplatz

eines Fachgruppenleiters (m/w/d) für die Fachdienste (Elektrotechnik, Heizungs-, Klima-, Lüftungs- und Sanitärtechnik, Fördertechnik, Gebäudeautomation)

unbefristet besetzt werden.

Aufgabengebiete:

- Leitung der Fachgruppe, Koordinierung / Steuerung des Personaleinsatzes und der Aufgabenerledigung
- Fachbezogene Beratung der Bedarfsträger / Nutzer zum Bauantrag und während des Planungs- und Bauprozesses
- Übernahme der Projektleitung bei technischen Projekten mit besonderer Schwierigkeit und besonderer Bedeutung
- Erstellung von Energieeinsparkonzepten, Wirtschaftlichkeitsuntersuchungen
- Fachbezogene Leitung der Entwurfsarbeiten, Verantwortung für die Bauausführung, Vorgabe fachlich abgesicherter Termine, Kontrolle von Planungs- und Bauablaufplänen, Kostenkontrolle in den einzelnen Leistungsphasen der HOAI
- Überwachung der Leistungserfüllung / Controlling der freiberuflich Tätigen und der bauausführenden Firmen
- Vorbereitung und Durchführung von Vergabeverfahren für Planungs- und Bauleistungen einschließlich erforderlicher Nachtragsvereinbarungen
- Vorbereitung, Abschluss und Abwicklung von Ingenieurverträgen (HOAI) unter Berücksichtigung betriebsinterner Regelungen (Wertgrenzen/Zustimmungserfordernisse)
- Rechtsgeschäftliche Abnahme von Planungs- und Bauleistungen
- Erfassung und Auswertung aller planungsrelevanten Planungs- und Kostendaten, Bauschäden etc. (Plakoda, Bewertungssystem Nachhaltiges Bauen)

Aufgabenschwerpunkte:

- Fachbezogenes Bauprojektcontrolling bzgl. Einhaltung der Termine, des Budgets und der Qualitäten
- Fach- und sachbezogene Koordinierung und Anleitung der Sachbearbeiter/ Projektteams, Sicherstellung der Zusammenarbeit von Projektbeteiligten
- Fachbezogene Prüfung von Haushaltsunterlagen Bau gemäß RBBau, RLBau

- Auswahl der externen freiberuflich Tätigen, Sicherstellung des Vier-Augen-Prinzips beim Abschluss von Verträgen, Überwachung und Prüfung der Vertragsabwicklung mit freiberuflich Tätigen und Baufirmen
- Schlussprüfung von Vergabeakten, Aufstellung von Prüfberichten an den Landesrechnungshof
- Kostenbudgetüberwachung und Steuerung des Haushaltsmittelbedarfs für sämtliche Maßnahmen im Bauunterhalt und KNUE / GNUE- Maßnahmen gem. RBBau/ RLBau
- Wahrnehmung der Anordnungsbefugnisse

Anforderungen an die Bewerberin/ den Bewerber:

I. konstitutive Voraussetzungen:

- mindestens ein mit einem Bachelorgrad oder FH-Diplom abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtungen Elektrotechnik, Technische Gebäudeausrüstung, Maschinenteknik oder gleichartiger einschlägiger Fachrichtung
- mehrjährige Berufserfahrung in der öffentlichen Bauverwaltung, im Baubetrieb oder im Planungsbüro

II. wichtige Voraussetzungen:

- Fundierte Kenntnisse der einschlägigen Gesetze, Verordnungen und beruflichen Normen wie z.B. VOB, VgV, HOAI, BauO LSA, LHO LSA, AMEV, DIN, VDI, VDE
- sicherer Umgang mit branchenüblicher und PC-Standardsoftware
- selbständige Arbeitsweise, Eigeninitiative, wirtschaftliches Handeln und Entscheidungsfähigkeit
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Durchsetzungsfähigkeit
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen

Entsprechend den persönlichen Voraussetzungen erfolgt die Vergütung des Arbeitsplatzes nach Entgeltgruppe 12 TV-L.

Bei Bewerbern (m/w/d) aus der Landesverwaltung des Landes Sachsen-Anhalt, die in den Geltungsbereich des TV-L fallen, erfolgt die Aufgabenübertragung im Falle einer höherwertigeren als der bisherigen Tätigkeit erst nach Schaffung der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen (Bereitstellung der Beförderungs- und Höhergruppierungsmittel). Bis dahin werden nur Aufgaben auf Basis der bestehenden tariflichen Eingruppierung übertragen.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt.

Das BLSA setzt Chancengleichheit, Gleichberechtigung, Vielfalt und Integration als festen Bestandteil der Unternehmenskultur um. Das BLSA bietet Ihnen:

- einen Arbeitsplatz in der modernen Verwaltung
- eine interessante und abwechslungsreiche Beschäftigung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine Work-Life-Balance durch u.a. flexible Arbeitszeiten, z.B. Gleitzeit, Arbeitszeitmodelle oder Wohnraumarbeit im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten

Wir fördern aktiv ein betriebliches Gesundheitsmanagement, achten auf ein gutes Unternehmensklima und unterstützen teamorientierte Aktivitäten.

Wenn Sie an dieser verantwortungsvollen Tätigkeit interessiert sind, senden Sie bitte Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse, ggf. Nachweise zur Erfüllung der Anforderungen) unter Angabe des Kennwortes „**FGL444**“ bis zum **22.02.2019** schriftlich an das

**Bau- und Liegenschaftsmanagement Sachsen-Anhalt (BLSA)
Fachbereich 12
Olvenstedter Straße 1-2, 39108 Magdeburg**

Die Bewerbungsunterlagen und -daten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Bitte legen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei, da die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen nach Beendigung des Stellenbesetzungsverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet werden. Im Falle einer Einstellung werden Ihre Bewerbungsunterlagen in der Personalakte gespeichert bzw. abgelegt. Weitere Informationen zur Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Bewerberdaten erhalten sie unter dem Link: [Datenschutzhinweise für Bewerber.](#)

Für Rückfragen stehen Ihnen Herr Petrak (Baubüroleiter Dessau) unter Tel.: 0340/6509-1250 oder Herr Drabe (Fachgruppe Organisation/Personalentwicklung) unter Tel.: 0391/567-4858 zur Verfügung.