



Mitarbeiter/ Mitarbeiterin (m/w/d) IT
in der
Vertretung des Landes Sachsen-Anhalt beim Bund
im Bereich „Verwaltung, IuK-Technik“

EG 6 TV-L | Vollzeit 40 h/Woche | unbefristet
ab 1. Juni 2024 | Bewerbungsfrist 12. Mai 2024 | Dienort: Berlin

Unterstützen Sie mit Ihren IT-Kenntnissen die Vertretung des Landes Sachsen-Anhalt beim Bund als Schnittstelle zum Bundesrat und Bundestag und werden Sie Teil des Schaufensters, in dem sich Sachsen-Anhalt als Region mit europäischer Ausstrahlung präsentiert.

Was bringen Sie mit:

- eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung.

Was wir uns zudem wünschen:

- mindestens dreijährige berufspraktische Erfahrung im Bereich der Informations- und Kommunikationstechnik.

Was bieten wir Ihnen:

- **finanziell:** ein unbefristetes Arbeitsverhältnis nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) mit einer Vergütung nach Entgeltgruppe 6 des TV-L mit dynamischer Gehaltsentwicklung und Jahressonderzahlung, eine betriebliche Altersvorsorge (VBL), vermögenswirksame Leistungen,
- **Work-Life-Balance:** familienfreundliche Arbeitsbedingungen mit Möglichkeiten der Flexibilisierung von Arbeitsort und Arbeitszeit; 30 Tage Urlaub (bei einer 5-Tage-Arbeitswoche) sowie dienstfrei am 24. und 31. Dezember,
- **weitere Angebote:** ein höchst spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld, ein breites Spektrum an bedarfsorientierten Weiterbildungsmöglichkeiten.

Eine Teilzeitbeschäftigung im üblichen Umfang ist möglich.

Die Staatskanzlei strebt eine weitere Erhöhung des Frauenanteils an und ist an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt. Zur Wahrung Ihrer Interessen teilen Sie bitte bereits im Staatskanzlei und Ministerium für Kultur, Postfach 4165, 39016 Magdeburg

Rahmen Ihrer Bewerbung mit, ob eine Schwerbehinderung oder Gleichstellung vorliegt. Ein Nachweis der Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung ist den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

Bei im Ausland erworbenen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter <https://www.kmk.org/zab>.

Für weitere Informationen steht Ihnen Frau Hinkeldey (Tel. 0391/ 567 6645) zur Verfügung.

Aussagekräftige Bewerbungen richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer **Stk 2024/5 bis 12. Mai 2024** per E-Mail an:

bewerbungen@stk.sachsen-anhalt.de

(mit höchstens 2 Dateianhängen im PDF-Format u. einer Gesamtgröße von max. 20 MB).

Datenschutzhinweise für Bewerbungen an die Staatskanzlei sind unter [Mai 2023 Daenschutzhinweise StK Bewerbungen.pdf \(sachsen-anhalt.de\)](#) abrufbar. Bewerbungskosten können nicht erstattet werden. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Ist dieser nicht beigelegt, werden die Unterlagen ein halbes Jahr nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.