

Bitte - füllen Sie den Personalbogen handschriftlich
 (gut leserlich z. B. in Blockschrift) oder aber mit Schreibmaschine aus
 - beantworten Sie die Fragen sehr sorgfältig und vollständig

Lichtbild

(Bitte ein Passbild neuen Datums beifügen. Schreiben Sie auf die Rückseite des Passbildes: Jahr der Aufnahme, Ihren Namen und Ihre Anschrift).

Jahr der Aufnahme

Personalbogen

1 Angaben zu meiner Person

Name (ggf. akadem. Grad)		
Vorname (bitte sämtliche Vornamen angeben, Rufnamen unterstreichen)		
Geburtsname/ früherer Name		
Geburtsdatum	Geburtsort/ Kreis/ Land 1*)	
Wohn-Anschrift		
Telefon privat	Telefon dienstlich	
Staatsangehörigkeit <input type="checkbox"/> deutsch	weitere Staatsangehörigkeit	
Schwerbehindert <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Grad der Erwerbsminderung v. H.	Art d. Behinderung (Beantwortung freigestellt)
Anerkannt / Festgestellt durch (Behörde, Datum, Aktenzeichen)		
einem Behinderten gleichgestellt <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	durch (Behörde, Datum, Aktenzeichen)	
Familienstand <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> getrennt lebend <input type="checkbox"/> eingetragene Lebenspartnerschaft 2*)		

2 Angaben über die Ehegattin/ den Ehegatten die Lebenspartnerin/ den Lebenspartner 2*)

Name	
Vorname (bitte sämtliche Vornamen angeben)	
Geburtsname / früherer Name	
Geburtsdatum	Geburtsort/ Kreis/ Land 1*)

3 Angaben zu meinen Kindern

Name, Vorname	Geburtsdatum

1*) Berlin, Brandenburg, Mecklenburg-Vorpommern, Sachsen-Anhalt, Thüringen

2*) Die Angabe ist freiwillig

4 Angaben über Schulausbildung, Hoch- und Fachschulstudium

Schulart, Studienrichtung	Dauer von - bis	Abschluss bzw. Abgang aus Klasse (ggf. voraussichtl. Abschluss, Abgang)

5 Angaben über abgelegte Prüfungen (z. B. Abschlussprüfung in einem Ausbildungsberuf, Studienabschluss, Laufbahnprüfung)

Bezeichnung der Prüfung	Datum	Note
Promotion zum, am	Ergebnis	
Dissertationsthema		

6 Angaben über besondere Kenntnisse

Sprachkenntnisse/ Sprache	Ausbildungsstand *)	*) Den Ausbildungsstand bitte wie folgt in Ziffern angeben 1 Grundkenntnisse 2 Umgangssprache 3 fließend in Wort und Schrift 4 Verhandlungssicher
Englisch		
Französisch		

Kurzschrift (nur bei Bewerbung für d. Schreibdienst)	Silbenzahl	Maschinenschrift (nur bei Bewerb. für d. Schreibd.)	Anschläge/ min.
<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja		<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	

Sonstige besondere Kenntnisse, Veröffentlichungen

7 Angaben über berufl. Tätigkeit einschl. Berufsausbild., Praktikantenzeit, Wehr-/ Ersatzdienst und Zeiten der Nichtbeschäftigung soweit nicht Ziff.9

Zeitraum (von-bis) Angaben in zeitl. Reihenfolge	Arbeitgeber/ Dienststelle, Ort, Art der Tätigkeit (bei Wehrdienst; Waffengattung) und Arbeitsgebiet kurze Beschreibung	Brutto - Entgelt (im öffentl. Dienst nur Bes.- / Entgeltgruppe)	Grund des Ausscheidens

8 Funktionen und Aufgabenbereiche in der Verwaltung, ggf. Arbeitsplatzbeschreibung beifügen

Zeitraum (von-bis)	Dienststelle, Funktionen Art der Tätigkeit	Bes.- / Entgeltgruppe und Brutto - Entgelt	Grund des Ausscheidens

9 Nebentätigkeit

10 Ehrungen und Auszeichnungen

