



SACHSEN-ANHALT

Externe Stellenausschreibung

Beim **Landesforstbetrieb Sachsen-Anhalt** ist im Bereich der Betriebsleitung mit Sitz in Magdeburg **sofort** – unbefristet/ nicht teilzeitgeeignet – der Arbeitsplatz eines

Sachbearbeiters Finanzen/ Buchführung (m/w/d)

zu besetzen.

Aufgabengebiet:

- Buchung aller Geschäftsvorfälle der zugewiesenen Mandanten; Durchsicht/Kontrolle und Kontierung aller Geschäftsvorfälle; Buchung in den einschlägigen Anwendungsprogrammen in proALPHA
- Kontrolle und Analysetätigkeiten im Bereich der zugewiesenen Mandanten
- Hilfestellung bei Problemen im Bereich Finanzen der zugewiesenen Forstbetriebe
- Überwachung und Realisierung der wiederkehrenden Zahlungsverpflichtungen
- Ablage der Geschäftsvorfälle

Anforderungsprofil:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische bzw. betriebswirtschaftliche Ausbildung oder Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder Beschäftigte, die auf Grund vergleichbarer Kenntnisse, Fähigkeiten und Erfahrungen entsprechende Tätigkeiten ausüben können
- anwendungsbereite Kenntnisse der kaufmännischen Buchführung sind erforderlich
- anwendungsbereite Kenntnisse der PC-Standartsoftware sind erforderlich
- anwendungsbereite Kenntnisse in der Anwendungssoftware proALPHA sind erforderlich
- Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie von hoher Gründlichkeit gekennzeichnete Arbeitsweise
- forstliche Erfahrungen wären von Vorteil

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an:

Herrn Rommel (Sachgebietsleiter Finanzen) 0391/61068-141,
Frau Löhning (Sachgebietsleiterin Personal) 0391/61068-114 oder
Herrn Busch (Sachbearbeiter Personal) 0391/61068-115

Das Beschäftigungsverhältnis sowie das Entgelt (E 6) richten sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen –ausschließlich in postalischer Form– (Lebenslauf, Zeugnisse, Arbeitsnachweise) senden Sie bitte bis zum **31. Juli 2018** unter dem Kennwort „**Ausschreibung FiBu**“ an folgende Dienststelle:

**Landesforstbetrieb Sachsen-Anhalt
Betriebsleitung
Lennéstraße 6
39112 Magdeburg**

Die Bewerbungsunterlagen werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Mit Ihrer Bewerbung geben Sie Ihr Einverständnis zu einer elektronischen Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der notwendigen Bewerberdaten. Drei Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Daten sowie Ihre Bewerbungsunterlagen vernichtet. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nur dann zurückgesendet, wenn Sie Ihrer Bewerbung einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag beigelegt haben. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie auf unserer Internetseite unter www.landesforstbetrieb.de.

Im Zusammenhang mit der Bewerbung und möglichen Vorstellungsgesprächen können keine Auslagen erstattet werden.