

## Stellenausschreibung

Die Gemeinsame Glücksspielbehörde der Länder (Anstalt des öffentlichen Rechts) mit Sitz in Halle (Saale) sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** ein/-e

### Sachbearbeiter/-in (m/w/d) Online Poker

Der Arbeitsplatz ist im Rahmen einer **Schwangerschafts- und Elternzeitvertretung befristet bis voraussichtlich 15.10.2026** zu besetzen.

Die Tätigkeit ist mit der Entgeltgruppe **10 TV-L** bewertet.

#### Wer wir sind:

Aufgrund des am 01.07.2021 in Kraft getretenen Staatsvertrages zur Neuregulierung des Glücksspielwesens in Deutschland (GlüStV 2021) wurde die Gemeinsame Glücksspielbehörde der Länder in Halle (Saale) zur Wahrnehmung der Aufgaben der Glücksspielaufsicht, insbesondere im Bereich des Internets gegründet. Nach einer schrittweisen Aufbauphase übernimmt unsere Behörde seit dem 01.01.2023 die ihr nach dem GlüStV 2021 übertragenen Aufgaben zur umfassenden Regulierung des länderübergreifenden Glücksspielmarktes in Deutschland.

#### Aufgabeninhalt:

Die zu besetzende Position ist in der Abteilung 2 Erlaubnisse und Aufsicht legales Glücksspiel im Referat 21 Sport- und Pferdewetten + virtuelles Automatenspiel + Online-Poker angesiedelt. Der/ dem Stelleninhaber/- in (m/w/d) obliegen u.a. folgende Aufgaben:

- Erlaubnisentwürfe und Beschlussvorlagen
- Erlaubniserteilung zur Veranstaltung von Online-Poker (mit Wirkung für alle Bundesländer)
- Erlaubniserteilung einzelner Online-Poker Varianten
- Aufsicht über die Veranstaltung von Online-Poker

- Ahndung von Verstößen
- Ablehnung von Anträgen
- Besprechung und Korrespondenzen vor, während und nach der Antragsphase
- Zusammenarbeit mit anderen Behörden gemäß § 9 Abs. 3, Abs. 3a GlüStV 2021

### Was bieten wir Ihnen?

- eine am Gemeinwohl orientierte, vielseitige und interessante Aufgabe auf einem zukunftssicheren und modern ausgestatteten Dienstposten/Arbeitsplatz
- Mitwirkung am Aufbau einer neuen Behörde und Tätigkeit in einem neu aufzustellenden Team in modern ausgestatteten Büroräumen im Herzen der Stadt Halle (Saale)
- Urlaubsanspruch von 30 Arbeitstagen pro Kalenderjahr bei einer Kalenderwoche mit fünf Arbeitstagen
- verschiedene Arbeitszeitmodelle zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- ein umfangreiches Fortbildungsangebot und berufliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Job-Ticket

### Wir suchen überdurchschnittlich engagierte Persönlichkeiten,

#### **die folgenden Voraussetzungen erfüllen:**

- erfolgreich abgeschlossene Hochschulbildung (Bachelor oder gleichwertig nach §§ 1, 18 HRG) in den Studiengängen Öffentliche Verwaltung oder Verwaltungsökonomie  
oder
- erfolgreicher Abschluss des Angestellten- bzw. Beschäftigtenlehrgangs II  
oder
- erfolgreicher Abschluss des 1. juristischen Staatsexamens

#### **sowie über folgende Fähigkeiten und Fertigkeiten verfügen:**

- sehr gute Kommunikation und Verhalten in der Zusammenarbeit
- Eigenständigkeit und Verantwortung
- Initiative und Flexibilität
- überdurchschnittliche Belastbarkeit
- Durchsetzungsvermögen
- Berufserfahrung auf dem Gebiet des Glücksspielrechts ist wünschenswert

**Ist Ihr Interesse geweckt? Dann benötigen wir folgende Unterlagen:**

- ein aussagekräftiges Bewerbungsschreiben, das sowohl auf das geforderte Anforderungsprofil als auch auf die Motivation für die Bewerbung eingeht
- eine tabellarische Darstellung Ihres beruflichen Werdeganges
- bei Beschäftigten des öffentlichen Dienstes eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte mit genauer Angabe der personalführenden Stelle bzw. bei sonstigen Bewerbern/-innen die relevanten Abschlusszeugnisse sowie möglichst aktuelle Arbeitszeugnisse als Nachweis

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte bzw. diesen gleichgestellten Menschen werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung bereits den entsprechenden Nachweis bei.

Bei im Ausland erworbenen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter <https://www.kmk.org/zab/>

Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeitgestaltung wird im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten unterstützt. Ihre Bereitschaft zu einer flexiblen Arbeitszeitgestaltung entsprechend den dienstlichen Erfordernissen wird unter Berücksichtigung Ihrer familiären Belange vorausgesetzt.

Für weitere Informationen stehen Ihnen

**fachlich – Frau Rohne-Rehagel (R Online Poker) - 0345/ 52352 213**

**organisatorisch - Frau Hoffmann (SB Personal/ Organisation) - 0345/ 52352 163**

zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (zur Sicherstellung einer sofortigen Erreichbarkeit bitte möglichst mit Angabe der Handynummer) bis zum **20.05.2024** unter dem **Aktenzeichen 11.11-03041/ 14/2024** ausschließlich per E-Mail an:

[karriere@gluecksspiel-behoerde.de](mailto:karriere@gluecksspiel-behoerde.de)

Dabei sollte eine Größe von 5 MB nicht überschritten werden und die Anlagen aus maximal zwei Dateien bestehen.

Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet.

Die Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden diese vernichtet.

**Bitte beachten Sie auch unsere Datenschutzhinweise:**

<https://www.gluecksspiel-behoerde.de/karriere/datenschutzhinweise-bewerbungen>