



SACHSEN-ANHALT

Stellenausschreibung

Die **Landesstraßenbaubehörde Sachsen-Anhalt** ist eine obere Landesbehörde. Unsere rund 1300 Beschäftigten sind in Sachsen-Anhalt für Planung, Bau, Betrieb sowie Unterhaltung und Instandsetzung der Bundesstraßen, der Landesstraßen und einzelner Kreisstraßen einschließlich ihrer Brücken- und Ingenieurbauwerke verantwortlich.

In der Zentrale der Landesstraßenbaubehörde Sachsen-Anhalt in Magdeburg ist – vorbehaltlich des Vorliegens der stellen- und haushaltsrechtlichen Voraussetzungen – zum nächstmöglichen Zeitpunkt **die Stelle**

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (m/w/d)

Bundshaushalt

vergütet **bis zur Entgeltgruppe 10 TV- L** im Rahmen einer Mutterschutz und Elternzeitvertretung vorerst befristet bis zum 30.12.2024 in Vollzeit zu besetzen. Eine Übernahme in ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis wird angestrebt. Eine Teilzeitbeschäftigung von mindestens 30h/Woche ist möglich.

Unser Angebot an Sie:

- Aktive Förderung eines betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Bedarfsorientierte, individuelle Personalentwicklung sowie Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Dynamische Gehaltsentwicklung entsprechend dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Flexible Arbeitszeitgestaltung (beispielsweise Gleitzeit, flexible Arbeitszeitmodelle, Teilzeit oder mobiles Arbeiten im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten)
- Gewährung einer Jahressonderzahlung entsprechend dem TV-L
- Urlaubsanspruch von bis zu 30 Arbeitstagen pro Kalenderjahr bei einer Kalenderwoche mit fünf Arbeitstagen
- Vermögenswirksame Leistungen

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Ausführung des Bundeshaushaltes:
Sie unterstützen die Kolleginnen und Kollegen bei der Sachbearbeitung im Rahmen der Haushaltsausführung im Einzelplan 12 Kapitel 1201, 1202 und 1210. Sie werden Zahlungen über das Buchführungssystem des Bundes veranlassen und Berichte und Statistiken erstellen. Weiterhin berechnen Sie Zahlungsverpflichtungen des Bundes gegenüber dem Land Sachsen-Anhalt .
- Ausführung des Landeshaushaltes:
Auch hier unterstützen Sie die Kolleginnen und Kollegen bei der Sachbearbeitung im Rahmen der Haushaltsausführung im Landeshaushalt. Sie unterstützen den Beauftragten für den Haushalt bei seinen Aufgaben nach § 9 LHO, u. a. wirken Sie bei der Prüfung, ob Verträge, Studien oder Gutachten unter die Vorlage- und Anzeigepflicht des § 34a LHO LSA fallen mit und erarbeiten einen entsprechenden Entscheidungsvorschlag. Weiterhin werden Sie Zahlungen über das Buchführungssystem des Landes veranlassen.

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor oder Diplom (FH)) der Fachrichtung Öffentliche Verwaltung oder Verwaltungsökonomie oder Betriebswirtschaftslehre oder eine vergleichbare Fachrichtung oder Abschluss des Beschäftigtenlehrgangs II
- Führerschein der Klasse B und Bereitschaft zum Führen von Dienst-Kfz

Wünschenswert sind darüber hinaus:

- Erfahrungen im Haushalts- und Rechnungswesen
- Kenntnisse im Umgang mit HAMISSA und FMS der Autobahn GmbH des Bundes
- Kenntnisse im Haushaltsrecht des Bundes und Landes Sachsen-Anhalt

Ihre Ansprechpartner:

- Fachbereich: Herr Pingel (Fachgruppenleiter Bundeshaushalt, LRH/BRH, Sonderaufgaben) Tel. 0391/567-2837
- Personalbereich: Frau Marschall Tel. 0391/567-8124

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Sie erfüllen die Voraussetzungen und Sie wollen mit uns gemeinsam etwas bewegen?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **16.05.2024**
unter Angabe des **Kenwortes „Z-EZV_01“**.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung in einer zusammenhängenden PDF-Datei an
bewerbung@lsbb.sachsen-anhalt.de.

Optional senden Sie Ihre Bewerbung an folgende Dienststelle:

Landesstraßenbaubehörde Sachsen-Anhalt

Zentrale

Fachbereich 12, Frau Marschall

Hasselbachstraße 6

39104 Magdeburg

Hinweise:

- Bei Bewerbenden aus der Landesverwaltung Sachsen-Anhalt erfolgt bis zur Schaffung der haushaltsrechtlichen Voraussetzung die Übertragung höherwertiger Aufgaben gemäß § 14 TV-L
- Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht
- Schwerbehinderte Menschen oder ihnen gleichgestellte Bewerbende werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt
- Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet
- Rücksendung der Bewerbungsunterlagen nur durch einen beigefügten ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag
- Bewerbungskosten werden nicht erstattet
- Weitere Informationen zur Datenverarbeitung auf unserer Internetseite:
www.lsbb.sachsen-anhalt.de in der Rubrik Stellenausschreibungen
- Bei ausländischen Bewerbenden
 - Sprachniveau mindestens B1
 - Nachweis über Anerkennung des Abschlusses in Deutschland (bspw. von der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB))
 - Nachweis über Arbeits- und Aufenthaltstitel in Deutschland